
Financieel verslag 2021

N.V. Area Reiniging

Emmen



PricewaterhouseCoopers
Accountants N.V.
Uitsluitend voor
identificatiedoeleinden

Inhoudsopgave

BESTUURSVERSLAG	3
VOORUITZICHTEN	22
JAARREKENING.....	23
<i>Balans per 31 december 2021</i>	24
<i>Winst-en-verliesrekening over 2021.....</i>	26
<i>Kasstroomoverzicht over 2021</i>	27
<i>Toelichting op de balans en winst-en-verliesrekening</i>	29
OVERIGE GEGEVENS	49
CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT	51

Bestuursverslag

Innoveren, investeren, samenwerken, doorzetten en volharden. Het kwam in 2021 allemaal voorbij.

We hadden niet verwacht dat geheel 2021 in het teken van COVID-19 zou staan. Helaas was dit wel het geval. De daarbij horende overheidsmaatregelen hadden een grote impact op onze dienstverlening, die door de overheid was aangemerkt als vitaal en daarmee cruciaal voor het functioneren van de samenleving.

Onze verwachting van de impact die COVID-19 op onze bedrijfsvoering en het ziekteverzuim zou hebben, is hiermee helaas wel uitgekomen. Dat is jammer en betekende ook in 2021 dat we flink moesten aanpoten, maar we sloegen ons er ook doorheen. Dat hebben we mede te danken aan de flexibiliteit van onze medewerkers. De manier waarop zij steeds insprongen op nieuwe ontwikkelingen rondom COVID-19 is bewonderingswaardig.

Positief was dan ook dat wij gedurende het gehele jaar al onze diensten hebben kunnen continueren. Minder gunstig was de opkomst van de deltavariant en later omikron. Beide virusvarianten drukten op onze verzuimkosten. Ook werden we geconfronteerd met een verstoorde arbeidsmarkt, verstoorde toeleveranties van materialen en sterk oplopende brandstofkosten.

WE PAKTEN DOOR

We zijn trots dat we als professioneel uitvoeringsbedrijf dit bijzondere jaar desondanks krachtig hebben afgesloten. We boekten een prima bedrijfsresultaat, investeerden in nieuw materieel, voltooiden onze nieuwe bedrijfsloodsen, versterkten de samenwerking met de gemeenten door al onze contracten te actualiseren en verbeterden onze dienstverlening in de buitenruimte door in te zetten op nieuw materieel voor de gladheid- en onkruidbestrijding. Zo dragen we bij aan de ambities van onze gemeenten en andere (zakelijke) klanten.

KORTOM

- We hebben de gemeenten wederom ondersteund in het vorm en inhoud geven aan hun afvalbeheerplannen. Met gemeente Emmen hebben we daarnaast gewerkt aan de operationele realisatie van de invoering van diftar.
- Samen met gemeenten hebben we bovendien alle uitvoeringscontracten rondom onze dienstverlening vernieuwd en vastgesteld. In samenwerking met bureau KplusV is een onderzoek verricht naar de tarieven die Area hanteert. Met de uitkomsten van dit onderzoek kan Area opnieuw in positie worden gebracht om als uitvoeringsorganisatie de wensen van gemeenten te realiseren.
- De inzet van ons personeel is gedurende het gehele jaar wederom groots geweest. Dat verdient respect.
- Ook in 2021 hebben we in dit bijzondere jaar goed voor elkaar gezorgd en alle diensten kunnen continueren. Ons motto: samen doorpakken!

In dit verslag beschrijven we op hoofdlijnen de vele zaken die in 2021 hebben gespeeld.

ONZE KERNTAKEN

Als gemeenschappelijk bedrijf van de gemeenten Coevorden, Hoogeveen en Emmen staat Area voor het verlenen van een groot aantal diensten. Onze kerntaken zijn sinds 2006 het inzamelen van afval en grondstoffen, het reinigen van wegen en de openbare ruimte en het opzetten en uitvoeren van projecten, gericht op het optimaliseren en verbeteren van genoemde onderdelen. Ook verrichten we diensten op het gebied van afvalcontractmanagement voor zowel de Area-gemeenten in Drenthe en Groningen als andere (Drentse) gemeenten. We bedienen daarnaast ongeveer 3.000 bedrijfsafval klanten.

ONZE KERNWAARDEN

Voor onze gemeenten en zakelijke klanten maken we het verschil door steeds klantgericht, kostenbewust en betrouwbaar te zijn in alles wat we doen. Het zijn de kernwaarden van Area. We leggen verantwoording af over onze activiteiten en resultaten, zijn gericht op het verbeteren van onze resultaten en streven naar hoogwaardige kwaliteit, zo laag mogelijke kosten en tevreden klanten. We zijn hiermee een belangrijke werkgever in de regio.

Als uitvoeringsorganisatie in afval en reiniging staan we continu in verbinding met onze aandeelhouders, klanten, samenwerkingspartners, leveranciers en andere partijen in ons netwerk. De maatregelen die als gevolg van de pandemie werden getroffen hadden daar invloed op. Net als bijna alle andere bedrijven hadden we te maken met verplicht thuiswerken, vergaderen via beeldscherm, gesloten kantines, onderlinge afstand, thuisisolaties, gemis van bedrijfsbijeenkomsten en het niet fysiek kunnen ontmoeten van medecollega's, opdrachtgevers en eigenaren. We vonden het een lastige opgave. Maar ook hier was ons motto: doorpakken!

Het jaar 2021 liet kortom opnieuw zien hoe belangrijk het voor ons bedrijf en, in algemene zin, voor ons als mensheid is om in verbinding te zijn met anderen. Ten tijde van de pandemie was het vaak roeien met de riemen die we op dat moment hadden. Maar ondanks alle hindernissen voelden en voelen we de drive en de kracht om gezamenlijk van meerwaarde te zijn voor onze (gemeentelijke) klanten. Wij kijken terug op een intensief jaar maar zijn ook dankbaar dat we wederom een goede invulling hebben kunnen geven aan onze taken, ons opdrachtgeverschap en de afstemming en de samenwerking die hiermee gepaard gaan.

WE SCOREN OP ALLE FRONTEN (NOG) BETER

In onderstaande tabel vind je de belangrijkste kengetallen op een rij. Op de navolgende pagina's lichten we die nader toe.

	2021		2020
Omzet (x € 1.000)	28.784	↑	28.290
Nettoresultaat (x € 1.000)	1.750	↑	656
Balanstotaal (x € 1.000)	21.633	↑	20.656
Eigen vermogen (x € 1.000)	7.426	↑	6.335
Solvabiliteit	34,3%	↑	30,7%
Ziekteverzuim	7,44%	↑	8,87%

FINANCIEEL

OMZET

De omzet over 2021 bedraagt in totaal 28,8 miljoen euro versus 28,3 miljoen euro in 2020. Van deze stijging heeft slechts 0,1 miljoen euro betrekking op de omzet gemeenten. Dit wordt per saldo voornamelijk veroorzaakt door een in vergelijking met 2020 veel grotere noodzakelijk inzet van onze winterdiensten (+ 0,6 miljoen euro), lagere (doorberekende) verwerkingskosten pmd (-/- 0,5 miljoen euro), het wegvallen van de omzet grijs-groen in Emmen (-/- 0,3 miljoen euro) en een herziening van de kosten van het reinigingsbestek Hoogeveen (+ 0,2 miljoen euro).

De 0,4 miljoen euro omzetstijging die overblijft is toe te schrijven aan overige omzet voor onder meer nagekomen baten uit ingezamelde afgedankte elektrische apparaten. Ook zijn aanvullende diensten in de inzameling van pmd en oud papier en karton geleverd. Daarnaast was er sprake van een nagekomen administratieve verrekening als gevolg van de afwikkeling van de brand in 2019.

RESULTAAT

In 2021 werd een resultaat behaald van 1,750 miljoen euro. Dit is een stuk hoger dan het resultaat over 2020, dat op 656 duizend euro lag. Het resultaat ligt eveneens fors hoger dan de geraamde 463 duizend euro.

De belangrijkste oorzaken voor het fors toegenomen resultaat 2021 ten opzichte van 2020 zijn:

Extra ontvangsten en besparingen in 2021	Bedrag in euro's
Hogere omzet 2021	494.000
Lagere verwerkingskosten	944.000
Lagere inhuur derden	51.000
Lagere kantoorkosten als gevolg van lagere advieskosten en minder drukwerk	160.000
Extra kosten in 2021	
Hogere afschrijvingen als gevolg van investeringen	-192.000
Hogere materiaalkosten als gevolg van gestegen brandstofprijzen	-335.000
Overige kleine mutaties	-28.000
Totale toename van het resultaat in 2021	1.094.000

De lagere verwerkingskosten worden voornamelijk veroorzaakt door een andere afrekensystematiek verwerkingskosten PMD (loopt sinds 1/4/2020 niet meer via Area Reiniging maar wordt rechtstreeks met de desbetreffende gemeente afgerekend, effect -/- 0,5 miljoen euro. Overigens is de resultaatimpact nihil aangezien deze kosten rechtstreeks worden doorberekend), hogere opbrengst oud papier (-/- 0,2 miljoen euro), lagere verwerkingskosten commercieel en overige (-/- 0,3 miljoen euro).

SOLVABILITEIT

In 2021 is de solvabiliteitsratio toegenomen van 30,7% ultimo 2020 tot 34,3% ultimo 2021. De solvabiliteit is zeer goed te noemen en voldoet ruimschoots aan de afspraken met onze financier, ING Groep N.V. De stijging van de solvabiliteit wordt primair veroorzaakt door het financiële resultaat over 2021. Dit resultaat compenseert eveneens de stijging van het balanstotaal, wat primair veroorzaakt wordt door de hoge investeringen in het wagenpark, alsmede in een loods (ter vervanging van de loods die in 2019 verloren ging bij een brand).

DIVIDEND EN WINSTBESTEMMING

In afwijking van het geldende dividendbeleid en afspraken met de financier ING Groep N.V. is het voorstel van de directie om niet 100 procent van het gerealiseerde resultaat in 2021 als dividend uit te keren aan onze aandeelhouders, maar deze te maximeren op € 1,0 miljoen. Door toevoeging aan het eigen vermogen bij deze omvang van dividenduitkering zal de vennootschap in staat zijn om de voorliggende investeringen in verband met voorzieningen voor invoering diftar in Emmen in belangrijke mate uit eigen middelen voor te financieren.

VENNOOTSCHAPSBELASTING

Met ingang van 1 januari 2016 is Area belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting. In september 2016 heeft de Belastingdienst de kwalificatie als samenwerkingsverband schriftelijk bevestigd aan Area. Dankzij deze kwalificatie heeft Area toegang tot de vrijstelling voor samenwerkingsverbanden.

De geldende vaststellingsovereenkomst voor de periode 2016-2020 is ultimo 2021 verlengd voor de periode 2021-2025. De aanslag vennootschapsbelasting over 2016 is inmiddels definitief opgelegd en de aangiften 2017-2019 zijn ingediend bij de Belastingdienst. De aangifte 2020 is onderhanden bij onze fiscalist.

ACTUALISATIE PRODUCTOVEREENKOMSTEN EN BEGROTINGSSYSTEMATIEK

In 2021 hebben we samen met onze gemeenten doorgepakt in het actualiseren van de productovereenkomsten en de onderliggende werkbestedingen. In 2021 zijn per werkbesteding de benodigde inzet in uren mens en voertuig alsmede de bijkomende kosten, actueel en volledig transparant, in kaart gebracht. Dit heeft geleid tot nieuwe tarieven per geleverde dienst die de basis vormen voor de begroting 2022. De nieuwe productovereenkomsten zijn bij het opstellen van dit verslag al getekend door de gemeenten Coevorden en Hoogeveen.

Basis onder deze nieuwe werkbestedingen is de actualisatie van onze begrotingssystematiek.

Onderdeel van deze systematiek is dat de kosten jaarlijks geactualiseerd worden zodat we vanaf nu per product een actueel tarief hebben dat is gebaseerd op onze feitelijk kostprijs. Daarmee is er volledige transparantie in de doorberekening en zijn de effecten van gevraagde wijzigingen in ons dienstenpakket onmiddellijk zichtbaar. De gemeenten hebben ermee ingestemd om jaarlijks de geldende productovereenkomsten actueel te houden. Per 1 juni van elk komend jaar worden de diensten en producten opnieuw contractueel vastgesteld.

De nieuwe begrotingssystematiek is vastgesteld in de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 20 december 2021.

INVESTERINGEN

In 2021 hebben we voor 3,47 miljoen euro geïnvesteerd in onder meer containers, transportmiddelen, gebouwen en terreinen. In 2020 lag het investeringsniveau op 2,5 miljoen euro. De investeringen betreffen zowel reguliere vervangingsinvesteringen als geplande uitbreidingsinvesteringen.

De investeringen zijn als volgt opgebouwd:

Type investering	Bedrag in euro's
Containers	848.000
Transportmiddelen	2.194.000
Gebouwen en terreinen	395.000
Overige	33.000
Total	3.470.000

VAN AFVAL NAAR GRONDSTOF

Nederland is op weg naar een circulaire economie. Een circulaire economie of kringlooeconomie is een economisch systeem van gesloten kringlopen waarbij grondstoffen, materialen en producten hun waarde zo min mogelijk verliezen en hernieuwbare energiebronnen worden gebruikt. Systeemdenken staat centraal.

TUSSENDOELELSTELLINGEN NEDERLAND CIRCULAIR

In het rijksbrede programma 'Nederland Circulair in 2050' beschrijft de rijksoverheid de ambitie om tot een circulaire samenleving te komen. Nederland wil in 2050 geen grondstoffen meer verspillen, minder afhankelijk zijn van de import van schaarse grondstoffen en bijdragen aan een schoner milieu. De tussendoelstelling is om in 2030 50 procent minder primaire grondstoffen aan te wenden (mineraal, fossiel en metalen).

Daarnaast zijn doelen geformuleerd voor de recycling en het hergebruik van verpakkingen. Voor alle verpakkingen is van toepassing dat maar liefst 71 procent hiervan herbruikbaar dient te zijn. Hiertoe worden diverse maatregelen ingezet, waaronder:

- De landelijke scheiding van pmd (plastic, metalen verpakkingen en drankenkartons);
- Het opleggen van doelstellingen voor de recycling en toepassing van hergebruik van kunststoffen;
- Het ontwikkelen van een adequaat en duurzaam verpakkingenbeleid.

In het programma Van Afval Naar Grondstof (VANG) dat door de rijksoverheid, de VNG en brancheorganisatie NVRD is opgesteld werd het doel gesteld om in 2020 tot 100 kilo huishoudelijk restafval per inwoner per persoon te komen. Het percentage afvalscheiding moest in 2020 minimaal 75 procent zijn. Uit cijfers van het CBS blijkt dat deze doelstellingen niet zijn behaald. In diverse regio's is het geluid hoorbaar dat gemeenten deze landelijke norm ter discussie stellen. Het moet meer om de herbruikbaarheid van grondstoffen gaan dan om de exacte kilo's. Wij verwachten richting het nieuwe afvalbeheerplan hierin ook enige nuance in Drenthe te zien.

DRENTHE VAN AFVAL NAAR GRONDSTOFFEN

De Drentse gemeenten werken aan de hand van autonome beleidskeuzes en ook gezamenlijk aan het verminderen van de hoeveelheid grondstoffen. Dit laatste doen zij vanuit het manifest 'Drenthe Van Afval Naar Grondstoffen'. In het manifest spreken alle Drentse gemeenten en Area de intentie uit om intensief samen te werken in het reduceren van de hoeveelheid restafval en het scheiden van waardevolle grondstoffen zoals gft, pmd, oud papier en karton, luiers, glas en textiel. Het manifest vloeit voort uit de ambtelijke samenwerking binnen Markerein.

Een van de resultaten van het manifest is de gezamenlijke communicatiecampagne 'Drenthe geeft door'. De campagne is gericht op het beter uitleggen van het waarom en hoe van afvalscheiding. Veel gemeenten liepen er tegenaan dat inwoners het moeilijk vinden om grondstoffen adequaat te scheiden.

In de gemeenten Coevorden, Emmen en Hoogeveen werd in 2021 opnieuw minder huishoudelijk restafval ingezameld. De dalende trend zet zich voort. De doorgevoerde veranderingen in het grondstoffenbeleid van de gemeenten hebben dus geleid tot een grotere bijdrage aan de doelstelling om van afval naar grondstoffen te gaan.

Op de volgende pagina's lichten we de veranderingen en projecten per gemeente in 2021 toe.

EMMEN VAN AFVAL NAAR GRONDSTOF

In 2021 besloot gemeente Emmen over te willen gaan op diftar. Diftar is de afkorting van gedifferentieerde tarieven, het systeem waarbij de afvalstoffenheffing gebaseerd is op de hoeveelheid restafval die een huishouden aanbiedt.

Samen met gemeente Emmen hebben we de implementatie van deze belangrijke beleidswijziging in 2021 uitgewerkt. Het restafval wordt per 1 januari 2022 tweewekelijks ingezameld, in tegenstelling tot de driewekelijkse inzameling die vanaf 1 september 2019 gold. Daarnaast is de eerder gehalveerde winterinzameling van gft vanaf 2022 nog slechts van kracht in drie van de vier maanden (december, januari en februari).

Ondanks de korte termijn zijn we erin geslaagd om op 1 januari 2022 een werkend systeem voor diftarregistratie op te leveren. Hiertoe hebben we systemen aangeschaft en ingericht, bestaande systemen gecontroleerd, route-wijzigingen doorgevoerd, voertuigen van nieuwe stickers voorzien en aanbestedingen uitgevoerd. Dit zal in 2022 nog worden voortgezet door plaatsing van gfe-zuilen bij hoogbouw en verdere uitbreiding van het ondergrondse containernetwerk.

In 2021 is ook het onderhoud en de keuring van de ondergrondse containers geheel in eigen beheer uitgevoerd. De digitale communicatie van klep-opening naar de achterliggende systemen is steeds belangrijker geworden. Dit werd al door de afdeling containerbeheer uitgevoerd. In de loop van 2021 is gekozen voor een update van de paslezers, die veel meer gegevens kunnen verwerken en beduidend sneller kunnen communiceren met de achterliggende IT-systemen. Dit was tevens noodzakelijk gezien de invoering van diftar in Emmen.

In Emmen is het afgelopen jaar 4 procent minder huishoudelijk restafval ingezameld. Het gebrachte afval op de milieustraat nam met eenzelfde percentage af. Daarnaast is het scheidingspercentage verhoogd naar 66 procent. Helaas vindt in de laatste twee kwartalen veel afkeur op pmd plaats waardoor deze stroom ondanks een bruto stijging van bijna 15 procent een netto achteruitgang laat zien van 25 procent.

In 2021 is in nauwe samenwerking met gemeente Emmen ook het glascontainernetwerk uitgebreid. Ook zijn verzamelcontainers voor luiers geïntroduceerd. Zo werken we continu aan het verbeteren van de inzamelstructuren voor grondstoffen.

HOOGVEEEN VAN AFVAL NAAR GRONDSTOF

In Hoogeveen was de inzameling van het restafval, gft en pmd al volledig geactualiseerd inclusief het werken met gechipte containers, hetgeen in 2020 zijn beslag al had gekregen. Voor het up-to-date houden van het containerbestand is gewerkt met een zogenaamde *whitelist*. Zo kan alleen een door de boordcomputer herkende container geleegd worden.

In opdracht van gemeente Hoogeveen heeft Area begin 2021 gestes en aanbevelingen gedaan voor de bezuinigingen op afvalgebied, waar de gemeente voor staat. Een uitwerking hierop in het najaar heeft geleid tot een raadsvoorstel voor aanpassing van de tarieven op de milieustraat en de grofvuilinzameling.

Daarnaast zijn de grondstofstromen die op de milieustraten van de gemeenten worden ingezameld opnieuw aanbesteed. Dit heeft in een aantal gevallen geleid tot besparingen op de huidige uitgaven en daarnaast tot een verduurzaming van de verwerkingsmogelijkheden.

In Hoogeveen is het afgelopen jaar 2 procent minder huishoudelijk restafval ingezameld. Daarnaast is het scheidingspercentage nagenoeg gelijk gebleven op 69 procent. Helaas vindt ook in Hoogeveen de laatste twee kwartalen relatief veel afkeur op pmd plaats. Desondanks is de bruto inzameling toegenomen met 8 procent en de netto uitkomst met 2 procent.

COEVORDEN VAN AFVAL NAAR GRONDSTOF

Ook in Coevorden is verder gewerkt aan de verbetering van de inzamelstructuur van grondstoffen. Dit heeft zich vertaald in meer ondergrondse containers voor grondstoffen. Voor de verbetering van de inzameling van papier hebben we voorbereidende activiteiten uitgevoerd.

In Coevorden is het afgelopen jaar 1,5 procent minder huishoudelijk restafval ingezameld. Het gebrachte afval op de milieustraten nam met eenzelfde percentage af. Daarnaast is het scheidingspercentage nagenoeg gelijk gebleven op 77 procent. Coevorden voldoet hiermee aan de VANG-doelstelling op het scheidingspercentage. Ook in Coevorden zien we de trend van relatief veel afkeur op pmd in de laatste twee kwartalen. In 2021 is de bruto inzameling toegenomen met 8 procent maar de netto-uitkomst gedaald met bijna 2 procent.

ALGEMENE TRENDS FIJN HUISHOUELIJK AFVAL

In alle drie de Area gemeenten is in 2021 een daling van het fijn huishoudelijke restafval te zien ten opzichte van 2020. Dit is het resultaat van een actieve inzet op bronscheiding als inzamelmodel. Voor Coevorden is er sprake van een daling van 2,0 procent, in Emmen bedraagt de daling 4,8 procent en in Hogeveen 2,0 procent.

TRENDS 2021 TEN OPZICHTE VAN 2020

	Coevorden	Emmen	Hogeveen
Fijn huishoudelijk restafval trend	2,0% ↓	4,8% ↓	2,0% ↓
Bronscheiding trend	0,4% ↓	1,4% ↑	0,3% ↓
Bronscheiding totaal gerealiseerd in 2020	76,8%	66,0%	69,5%
Bronscheiding totaal landelijke doelstelling 2020	75%	75%	75%

De bronscheiding in de drie gemeenten is niet wezenlijk veranderd ten opzichte van 2020, zo blijkt uit bovenstaande tabel. Belangrijke ontwikkelingen hierin zijn de invoering van statiegeld op kleine plastic flessen per 1 juli 2021 en ook het per 1 juli 2020 genomen kabinetsbesluit gescheiden inzameling huishoudelijke afvalstoffen. Gemeenten zijn sindsdien wettelijk verplicht om gft, papier, metaal, kunststof, glas en elektronische apparatuur gescheiden in te zamelen. Voor textiel gaat deze wettelijke verplichting in per 1 januari 2025.

HOEEVEELHEID FIJN HUISHOUELIJK RESTAFVAL PER INWONER EN TOTAAL (IN KG)

Gemeente	Landelijke norm	Realisatie 2021	2020	2019	2018	2017	2016	Realisatie totaal 2021
Coevorden	100	149	152	173	214	222	254	5.300.000
Emmen	100	177	186	200	210	231	257	19.105.000
Hogeveen	100	147	150	154	145	180	194	8.213.000

AFVALSORTEERANALYSES

Net als in voorgaande jaren heeft Area in 2021 afvalsorteeranalyses gecoördineerd en uitgevoerd. Dit gebeurde dankzij de samenwerking in Markerein in geheel Drenthe. De sorteeranalyses worden op identieke wijze uitgevoerd, waardoor de resultaten van de afvalscheiding per gemeente zijn te vergelijken.

In de Area-gemeenten is van elke honderd kilo restafval nog een aanzienlijk deel herbruikbaar. In Coevorden is dit 57,5 kilo, in Emmen 47,3 kilo en in Hogeveen 46,5 kilo.

AANDEEL HERBRUIKBARE GRONDSTOFFEN PER 100 KG FIJN RESTAFVAL

	Coevorden	Emmen	Hoogeveen
Aandeel herbruikbare grondstoffen per 100 kg	57,5 kg	47,3 kg	46,5 kg

OPBRENGSTEN UIT INZAMELING PMD

Het nettogewicht ingezameld pmd in Coevorden en Emmen is in 2021 afgenomen ten opzichte van 2020. Dit is het gevolg van de grote(re) afkeur van het bruto ingezamelde pmd. In Hoogeveen is nog wel een stijging te zien, maar deze vlakt af.

PMD IN CIJFERS IN 2021

Gemeente	Ingezameld pmd bij huishoudens	Afgekeurd pmd	Nettoresultaat goedgekeurd pmd	Afkeur-percentage
Coevorden	1.966.842	567.201	1.399.641	29%
Emmen	4.890.170	1.792.011	3.098.159	37%
Hoogeveen	2.348.269	399.042	1.949.227	17%

De afkeurpercentages op het bruto ingezamelde pmd zijn: Coevorden 28,8 procent, Emmen 36,6 procent en Hoogeveen 16,9 procent. De komende tijd zal dit onderwerp van gesprek zijn tussen de betrokken partijen.

De gemeenten en Area werken intensief samen om de voorlichting aan burgers te verbeteren. In de ambtelijke werkgroep Markerein is in dit kader gewerkt aan de voorlichtingscampagne 'Geef het door'. We zien meer en meer dat er tussen gemeentebestuurders, inwoners en Area als uitvoeringsorganisatie een dialoog ontstaat over de inhoud van het optimaal ontsluiten van grondstoffen. Dit is essentieel voor het behalen van de gestelde doelen en opgaven, net als deskundigheid voor een optimale uitvoering van het gekozen beleid. Gemeenten zijn immers de essentiële schakel tussen landelijk bestuur en inwoners. De vertaling van het hoe van grondstofmanagement naar wijken en buurten, in dialoog met inwoners, is een ferme uitdaging voor de gemeenten. Area ondersteunt hen daarin met de 'hoe-vertaling' van alle VANG-activiteiten.

Over de netto goedgekeurde kilo's pmd werd in 2021 een vergoeding van € 245 per 1.000 kg verstrekt.

Ook in het komende jaar zal de inzet op de VANG-doelstellingen voor de Area gemeenten een belangrijke plaats innemen. Met een vernieuwde VANG-rapportage en de inzet op verbeteringen binnen de huidige samenwerking is de verwachting dat Area de gemeenten nog beter operationeel van dienst kan zijn in 2022.

HOEVEELHEID PMD TOTAAL (netto in kg)

Gemeente	PMD in 2021	PMD in 2020	PMD in 2019	PMD in 2018
Coevorden	1.400.000	1.446.000	880.000	828.000
Emmen	3.098.000	4.191.000	2.447.000	2.835.000
Hoogeveen	1.949.000	1.923.000	1.346.000	1.560.000

OPBRENSTEN UIT INZAMELING PAPIER

De gemeenten en Area zetten in 2021 ook in op het ontsluiten van een andere belangrijke grondstofstroom, te weten oud papier en karton (opk). De inzameling hiervan leverde de gemeenten in 2021 opbrengsten op die aanzienlijk hoger waren dan in 2020, als gevolg van de veel hogere marktprijzen voor papier. Verder is in 2021 overleg gevoerd met sportverenigingen, scholen en kerkbesturen om de inzameling van opk te verbeteren.

OPBRENGST OUD PAPIER EN KARTON TOTAAL (in euro)

Gemeente	Opbrengst papier in 2021	Opbrengst papier in 2020	Opbrengst papier in 2019	Opbrengst papier in 2018
Coevorden	€ 121.000	€ 55.000	€ 56.000	€ 69.000
Emmen	€ 554.000	€ 176.000	€ 154.000	€ 240.000
Hoogeveen	€ 229.000	€ 147.000	€ 145.000	€ 156.000

OPBRENGSTEN UIT INZAMELING GRONDSTOFFEN OP DE MILIEUSTRATEN

Daarnaast ontvingen de gemeenten opbrengsten voor de inzameling van grondstoffen op de milieustraten.

Gemeente	Opbrengst milieustraten in 2021	Opbrengst milieustraten in 2020	Opbrengst milieustraten in 2019
Coevorden	€ 230.000	€ 239.000	€ 208.000
Emmen	€ 329.000	€ 408.000	€ 295.000
Hoogeveen	€ 160.000	€ 173.000	€ 126.000

CONTRACTMANAGEMENT

In 2021 heeft ons contractmanagementteam voor alle Drentse gemeenten de verwerkingscontracten van alle grondstofstromen van de milieustraten opnieuw aanbesteed.

KOSTEN PER AANSLUITING

In 2021 zijn de kosten per aansluiting voor alle aandeelhoudende gemeenten gedaald.

De daling wordt primair veroorzaakt door het in 2021 gerealiseerde resultaat van Area alsmede de fors gestegen prijs voor oud papier en karton. Daarnaast waren in 2020 de op de milieustraat gebrachte tonnages als gevolg van de eerste COVID-19 golf extreem hoog, met navenante kosten tot gevolg.

In onderstaande tabel zijn de grondstofopbrengsten van de gemeenten niet meegerekend. Het betreft hier dus uitsluitend de kosten!

	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Coevorden	212	198	208	215	201	207	209	205	212	218	201	175	188	219	217	199
Emmen	209	210	209	206	191	199	200	198	201	203	184	160	178	191	196	177
Hoogeveen	206	211	212	203	198	202	203	203	206	206	186	168	175	199	205	178

ONTWIKKELING KOSTEN DIE ONDER DE AFVALSTOFFENHEFFING VALLEN

Uit bovenstaande tabel blijkt de ontwikkeling van de kosten per aansluiting die onder de afvalstoffenheffing vallen. Hierbij is het aan de gemeenten uitgekeerde dividend verdisconteerd in de tarieven. Voor 2021 is daarmee gerekend met het voorliggende voorstel van € 1,0 miljoen dividenduitkering.

BEDRIJFSAFVAL EN ZAKELIJKE DIENSTVERLENING

Naast onze dienstverlening aan de deelnemende gemeenten leveren we afval- en reinigingsdiensten aan scholen, instellingen en circa 3.000 mkb-bedrijven in de regio. In 2021 beïnvloedde de COVID-pandemie de omzet van onze mkb-klanten negatief. Toch is het voor het vijfde achtereenvolgende jaar gelukt om de totale omzet over de commerciële activiteiten te laten stijgen. Ook het aantal klanten nam in 2021 toe ten opzichte van het vorige jaar. Hiermee zetten we, ook rekening houdend met een prijscompensatie, de trend van voorgaande jaren voort.

MILIEUSCAN

Om ook scholen, instellingen en bedrijven te stimuleren in het hergebruik van herbruikbare grondstoffen, hebben we in 2021 wederom milieuscans voor een aantal commerciële klanten uitgevoerd.

WEBSHOP

Onze webshop was ook in 2021 een belangrijk verkoopkanaal. Hier kunnen scholen, instellingen, bedrijven en ook particulieren online afvalcontainers bestellen. Via de webshop kunnen rolcontainers en minicontainers worden gekocht door zakelijke klanten en kunnen zowel zakelijke als particuliere klanten afzetcontainers huren. In 2021 is hier in toenemende mate gebruik van gemaakt.

ONLINE CAMPAGNE

In 2021 hebben we ingezet op de verbetering van onze online zichtbaarheid. Door gebruikmaking van banneradvertenties op websites werden meer (potentiële) klanten bereikt. De digitale campagnes hebben geleid tot een stijging van de omzet via onze webshop alsook tot een stijging van de omzet uit de activiteit straatreiniging. Deze laatste campagne werd grotendeels online uitgezet.

GROEI

In het komende jaar zullen we vooral focussen op onze groeiambities. Hier zal mede een impuls aan gegeven worden met het aantreden van een nieuwe commercieel manager in het eerste halfjaar van 2022.

BEDRIJFSVEILIGHEID EN KAM

RISICO INVENTARISATIE EN EVALUATIE

We streven naar een zo veilig mogelijke werkplek voor medewerkers en bezoekers. Centraal hierin staat de Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E). Dit onderzoek is in 2021 geactualiseerd en uitgevoerd. De meeste punten uit het plan van aanpak 2021 zijn inmiddels afgerond. Daarnaast zijn de werkplekinspecties gecontinueerd.

VERGUNNINGEN

Eind 2019 hadden we een aanvraag ingediend voor een wijziging van de omgevingsvergunning voor onze locatie in Emmen. Dit betrof een wijziging voor de opslag van pkelwater voor de gladheidsbestrijding. De aanvraag was begin 2020 afgerond. Medio 2020 is een wijziging aangevraagd en gegund voor uitbreiding van de capaciteit van de demontage van afgedankte elektrische en elektronische apparatuur. Richting 2023 gaat de revisie van de totale milieuvergunning Area locatie Emmen plaatsvinden.

KWALITEITSMANAGEMENT

Area beschikt over twee kwaliteitscertificaten: Integrated Pest Management (IPM) voor rattenbestrijding en Weelabex (voor demontage van afgedankte elektrische en elektronische apparatuur). Voor beide certificaten hebben de jaarlijkse audits plaatsgevonden, waarbij geen tekortkomingen zijn geconstateerd. Dit betekent dat we onze certificaten behouden. Hier zijn we bijzonder trots op. In 2022 wordt ingezet op de ISO-certificering 9001 en 14001. De nulmeting hiervoor heeft inmiddels plaats gevonden.

Om een veilige werkplek te blijven garanderen worden regelmatig interne inspectieronden gelopen bij de diverse activiteiten. Als tijdens inspectieronden verbeterpunten worden gezien, worden deze direct opgelost.

HANDHAVINGSBEZOEKEN

In 2021 hebben diverse instanties een handhavingsbezoek gebracht aan ons bedrijf. Tijdens de bezoeken zijn slechts een beperkt aantal kleine afwijkingen geconstateerd, die alle vlot zijn opgelost.

BEDRIJFSHULPVERLENING

Begin 2020 hebben we een eerste aanzet gedaan om de Bedrijfshulpverlening (BHV) binnen ons bedrijf naar een hoger niveau te tillen. Hiervoor heeft een aantal medewerkers aanvullende cursussen gevolgd en is in 2021 een versterkte BHV-organisatie uitgerold.

DUURZAAMHEIDSAGENDA

Het verder verduurzamen van onze bedrijfsvoering is al jaren een speerpunt op onze agenda. In de jaren vóór 2021 hadden we al 650 zonnepanelen geplaatst en geïnvesteerd in de aanschaf van een groot aantal voertuigen die voldoen aan de hoogste milieueisen. Daarnaast werden elektrische dienstauto's ingezet. Bij de bouw van de nieuwe loods in 2020 en 2021 kozen we voor warmtepompen voor verwarmingsinstallaties en Ledverlichting.

In 2022 gaan we onze duurzaamheidsagenda verder uitrollen. We zullen inzetten op het reduceren van ons energieverbruik en in 2025 willen we van de toepassing van aardgas af.

DUURZAAM WAGENPARK- EN CONTAINERBEHEER

Ook zullen we in 2022 met een plan komen om ons wagenpark fossielvrij te maken, bij vervanging van ons wagenpark streven we al langer naar de toepassing van fossielvrije brandstoffen. Dit is in lijn met de eveneens eerder gemaakte keuzes om ook te investeren in duurzaam transport en aftransport. Onze nieuwe vrachtwagens hebben dankzij nieuwe technologieën een lagere uitstoot en de mogelijkheid om op milieuvriendelijke brandstoffen te rijden.

Een andere, algemene ontwikkeling om de CO₂-uitstoot te reduceren in de centra van steden zijn de zogenaamde milieuzones. We zien een toename van ICT-ontwikkelingen om relevante data te analyseren. Het rijden van geleide routes maar ook het volgen van brandstofkosten en rijgedrag zijn hier voorbeelden van. De komende periode willen we dan ook samen met onze gemeenten nagaan welke innovaties we gaan introduceren om de CO₂-uitstoot te reduceren. Behalve benzine, LPG en diesel zijn er alternatieve brandstoffen die het milieu minder belasten. Elektriciteit, waterstof, aardgas, groengas en biodiesel zijn die schonere brandstoffen en energiedragers. Hiertoe zullen we een meerjarig investeringsplan ontwikkelen.

PILOT VERDUURZAMING DIENSTVERLENING IN OLDAMBT

Voor de opzet van dit meerjarig investeringsplan zullen we de resultaten van de pilot die we uitvoeren voor de gemeente Oldambt benutten. Hiervoor zijn in 2021 vier elektrische dienstauto's vervangen voor elektrische dienstauto's met een adequate actieradius.

Tijdens de pilot kijken we naar elektrische reinigingsvoertuigen (veegmachines en handveegauto's) alsook naar een andere manier van aandrijving van onze inzamelvoertuigen, dan wel naar het vervangen van fossiele diesel door een andere duurzame brandstof. Tegelijkertijd wordt het brandstofverbruik strak gemonitord en zetten we in op het terugdringen van het brandstofverbruik door in eerste instantie te kijken naar betere planningsschema's en rijgedrag. Ook op schades wordt vanuit een adequate kostenbeheersing meer en meer gemonitord.

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

Mensen maken Area. De inzet van onze 170 medewerkers (inclusief ingezette uitzendkrachten) is cruciaal in onze bedrijfsvoering. Hun vakmanschap, passie voor machines en materieel en verbondenheid met de regio maakt dat we waarde toevoegen aan de vragen en ambities waar onze gemeenten en zakelijke klanten voor staan. Dat laten de coronajaren 2020 en 2021 onverminderd zien. We hebben onze dienstverlening mede dankzij onze mensen kunnen continueren, de onverwachte operationele uitdagingen hebben niet geleid tot verstoring. Een topprestatie van onze medewerkers! Met onze inzameldiensten in wijken en buurten en onze gladheidsbestrijding, kolkenreiniging en reiniging openbaar gebied dragen we onverminderd bij aan een schoon en leefbaar Drenthe voor vandaag en morgen.

GOED WERKGEVERSCHAP

Goed werkgeverschap staat dan ook hoog in het vaandel bij ons bedrijf. We zijn ervan overtuigd dat een sterke organisatie wordt gemaakt door de mensen die er werken. Boeien en binden zijn belangrijke pijlers van ons HRM-beleid. In ons dagelijks handelen en doen zetten we medewerkers centraal. We betrekken, verbinden, waarderen, moedigen aan en leiden. En we helpen om een goede balans te vinden tussen werk en privé.

In 2021 hebben we ingezet op veilige arbeidsomstandigheden, persoonlijke ontwikkeling en opleidingen, vitaliteit en verzuimbegeleiding, medezeggenschap en vakmanschap. Onderstaand lichten we er enkele zaken uit.

FLEXIBEL WERKEN IN VERBINDING MET ELKAAR

Als gevolg van de pandemie heeft thuiswerken een vlucht genomen. Soms met de zorg voor kinderen of thuisonderwijs erbij. Iedereen die dat vanwege zijn of haar functie kon, heeft thuisgewerkt. We hebben ook op andere manieren optimaal bijgedragen aan het tegengaan van de verspreiding van het coronavirus.

Het thuiswerken blijven we op de plekken waar dit goed werkt zoveel mogelijk doen. Flexibel werken in verbinding met elkaar, staat daarbij centraal.

UITZONDERLIJK JAAR VOOR KLANTENSERVICE

Het door de lockdowns massaal thuis zijn van inwoners, met al hun opruimactiviteiten, zorgde voor veel meer inkomende e-mails en telefoongesprekken dan gewoonlijk. Inwoners moesten daardoor soms langer wachten. Hiervoor was gelukkig meestal begrip. De druk op het team van onze klantenservice was ongekend hoog, maar de flexibiliteit en de inzet van onze medewerkers ook.

PERSOONLIJK ARBEIDSVOORWAARDEN BUDGET

Per 1 januari 2021 is het Persoonlijk Arbeidsvoorwaarden Budget (PAB) ingevoerd. Het PAB bestaat uit 13,19% van het maandsalaris en is opgebouwd uit vakantie-uitkering (8%), eindejaarsuitkering (3,25%) en de levensloopbijdrage (1,94%). Medewerkers krijgen hetzelfde als voorheen, alleen krijgen ze het nu maandelijks ter beschikking in een budget. Het voordeel is dat de medewerker zelf kan beschikken over dit budget en zelf bepaalt wanneer en hoe het wordt uitgegeven. Er kan bijvoorbeeld worden gekozen op welk moment het budget geheel of gedeeltelijk wordt uitbetaald of er kan extra verlof voor worden gekocht. De medewerker kan het budget gedurende het jaar afstemmen op de behoeften van dat moment.

De invoering van het PAB is soepel verlopen door de inzet van verschillende communicatiemiddelen zoals voorlichtingsbijeenkomsten, een spreekuur, posters en informatie via MijnArea.

PERSOONLIJKE ONTWIKKELING

Passend bij onze visie op de inzet van medewerkers bieden we de mogelijkheid tot opleiding en persoonlijke ontwikkeling. Dit doen we op verschillende manieren. Ook de instroom van vakmensen heeft onze aandacht.

Zo leiden we altijd twee chauffeurs op via de STL-opleiding en weten ook HBO-stagiaires de weg naar Area goed te vinden. Hierdoor kunnen continu twee Hbo-studenten op verschillende afdelingen stage bij ons doen.

AREA BEDRIJFSACADEMIE

De Area-bedrijfsacademie is een unieke manier voor onze medewerkers om zich verder te ontwikkelen op een ander vakgebied. Dit hoeft geen functiegerichte opleiding te zijn. In 2021 hebben twee collega's een verzoek ingediend voor sponsoring van een opleiding. Deze verzoeken zijn gehonoreerd en de collega's zijn gestart.

Als gevolg van de pandemie in 2020 heeft in 2021 een inhaalslag plaatsgevonden voor een aantal functie-gerelateerde opleidingen, denk aan code-95, VCA, heftruck certificaat, ADR en medewerker chemisch depot.

VITALITEIT EN VERZUIMBEGELEIDING

Onderdeel van ons HRM-beleid is preventie van het ziekteverzuim en daarmee het vergroten van de vitaliteit van medewerkers. Hiermee willen we bijdragen aan de manier waarop medewerkers de pensioengerechtigde leeftijd bereiken: vitaal en gezond. Als uitvloeisel hiervan is een Sociaal Medisch team (SMT) ingevoerd en zijn de contacten met de bedrijfsarts geïntensiveerd. De korte communicatielijnen en de goede benaderbaarheid van de bedrijfsarts worden als zeer positief ervaren. Door het spreekuur op locatie in Emmen te houden kunnen medewerkers snel naar de bedrijfsarts en is de drempel laag. Tijdens het SMT worden individuele medewerkers besproken maar wordt ook veelvuldig stilgestaan bij de preventieve kant van verzuim. Door deze focus op verzuim is het verzuimpercentage in 2021 met 1,43% gedaald ten opzichte van 2020. Hier zijn we trots op.

MEDEWERKERS MET AFSTAND TOT DE ARBEIDSMARKT

Als maatschappelijk verantwoord bedrijf in Drenthe hebben we een afdeling waar ingeleverde computers ontmanteld worden in 17 onderdelen. Deze onderdelen worden gerecycled en gebruikt als grondstof voor verschillende nieuwe producten. De werkzaamheden worden verricht door medewerkers die een afstand tot de arbeidsmarkt hebben. Area heeft vier medewerkers zelf in dienst genomen en de overige werkzaamheden zijn aangemerkt als werkervaringsplek. Deze werkplekken worden ingevuld door leerlingen van een praktijkschool in Emmen. In totaal betreft dit gemiddeld tien leerlingen per week. Deze medewerkers worden goed begeleid door twee medewerkers van Area die hiervoor speciaal zijn opgeleid. Het is geweldig om te zien dat een groot aantal van de stagiaires doorstromen naar reguliere banen bij verschillende bedrijven in Emmen.

In 2021 hebben we twee medewerkers ingehuurd via het werkvoorzieningsschap in Emmen (Menso) voor de onkruidbestrijding. Over de inzet en de verrichtte werkzaamheden zijn wij zeer tevreden en dit heeft erin geresulteerd dat Area deze medewerkers van Menso heeft overgenomen. Zij zijn bij ons in dienst getreden.

GELEIDELIJK AFBOUWEN VAN DE LOOPBAAN

Vanuit de cao is in 2019 de generatieregeling ingevoerd. Bij een generatieregeling krijgt een medewerker de gelegenheid de loopbaan geleidelijk af te bouwen. Doel van de regeling is dat er meer ruimte komt voor jonge medewerkers om in te stromen en dat de oudere medewerkers de mogelijkheid krijgen om eerder te genieten van minder werken zonder dat dat enorme financiële gevolgen heeft. Binnen Area maakten in 2020 vijf medewerkers gebruik van deze regeling, in 2021 is dit gestegen naar acht medewerkers.

De regeling is ten opzichte van 2020 verruimd door een extra keuze. De medewerkers kunnen nu kiezen uit twee opties:

1. 80 procent werken, 90 procent betaald krijgen en 100 procent pensioenopbouw.
2. 90 procent werken, 95 procent betaald krijgen en 100 procent pensioenopbouw.

HRM IN CIJFERS

In 2021 is Area de werkgever voor 134 medewerkers (119,98 fte) in dienst en nog eens gemiddeld 34 uitzendkrachten.

Onderstaand schema laat zien dat in 2021 ca. 3,0% meer uren zijn ingezet dan in 2020. Dit betreft met name de inzet van flexibele medewerkers die ingehuurd worden via Timing. Hierdoor is de verhouding vast personeel (78,94%) versus flexibel personeel (21,91%) iets verschoven. Deze verhouding is voor ons een aandachtspunt, enerzijds hebben we de flexibiliteit nodig om de seizoenspieken op te kunnen vangen, anderzijds zijn we gedreven om vakbekwame medewerkers langdurig aan ons te verbinden.

URENINZET

	2021		2020		2019		2018		2017	
AREA	207.874	78,09%	211.194	81,74%	202.517	78,34%	196.327	78,52%	208.658	86,12%
Timing	58.312	21,91%	47.174	18,26%	55.994	21,66%	53.712	21,48%	33.639	13,88%
Totaal	266.186		258.368		258.511		250.039		242.297	

VERZUIMANALYSE

We zijn er trots op dat we ondanks de pandemie een daling van 1,43% van het ziekteverzuim zien in 2021. Hierbij vallen een paar zaken op:

- De verzuimduur is afgenomen, waardoor het aantal langdurig zieken is verminderd. Tevens is een aantal langdurig zieken gedeeltelijk hersteld of voor een aantal uur per week aan het re-integreren.
- De aanwezigheid van de bedrijfsarts op de locatie in Emmen werpt zijn vruchten af. Dit schrijven wij toe aan de korte communicatielijnen.
- De frequent verzuimgesprekken zijn weer opgestart en ook deze gesprekken hebben een positief effect op het verzuim. Het centrale thema tijdens deze gesprekken is: Waarmee kan Area jou als medewerker helpen om het werk op een gezonde manier uit te voeren? De gesprekken hebben onder andere geresulteerd in het lichter laten besturen van de voertuigen, waardoor medewerkers minder fysieke klachten krijgen.
- Vanuit de teamleiders is er meer aandacht voor verzuim en het welzijn van de medewerkers.

VERZUIMPERCENTAGES

	2021	2020	2019	2018	2017
Totaal verzuim in %	7,44	8,87	6,57	6,64	7,70
Meldingsfrequentie per medewerker per jaar (in aantallen)	1,42	1,47	1,36	1,34	1,23
Gemiddelde ziekteverzuimduur (in dagen)	16,8	19,7	15,9	28,9	15,0

ONZE ERVAREN MEDEWERKERS

In 2021 is de gemiddelde leeftijd van medewerkers opnieuw iets gestegen ten opzichte van vorig jaar. Wij zien oudere medewerkers als trouwe collega's die beschikken over waardevolle kennis, evenwichtig zijn in hun handelen en nauwkeurig werken. Tegelijkertijd is het risico op verzuim groter bij eventuele valpartijen en kan er sneller sprake zijn van krachtverlies of ziekte. We zien dat oudere medewerkers vaak gedurende een langere periode verzuimen dan jongere medewerkers. Maar oudere medewerkers melden zich ook minder vaak afwezig.

Om de duurzame inzetbaarheid van onze oudere medewerkers te vergroten gaan we aan de slag met het ontwikkelen van een goed ouderenbeleid. Hierdoor kunnen we ook deze groep medewerkers boeien en binden tot aan hun pensioen en gebruik blijven maken van hun kennis en betrokkenheid.

LEEFTIJDOPBOUW

	2021	2020	2019	2018	2017
25 jaar of jonger	2,2%	2,3%	5,3%	3,7%	3,4%
26 - 35 jaar	12,5%	10,8%	12,1%	6,8%	4,3%
36 - 45 jaar	27,6%	26,2%	24,2%	18,1%	25,8%
46 - 55 jaar	30,1%	33,1%	43,2%	36,1%	37,8%
56 jaar of ouder	27,6%	27,7%	17,4%	14,3%	14,6%
Gemiddelde leeftijd (in jaren)	48	47	46,6	47,4	47,2

DIVERSITEIT BIJ AREA

Meer vrouwen – en meer diversiteit – in onze mooie en essentiële bedrijfstak, dat is waar Area voor gaat. Natuurlijk zijn ook mensen met een niet-westerse achtergrond en intersekse personen welkom bij ons bedrijf. De ervaring leert wel dat het samenstellen van een inclusief personeelsbestand moeilijk blijft. Vanuit de werkgeversorganisatie is een imagocampagne opgestart om onder andere vrouwen te interesseren voor het werk in onze mooie branche. Dit heeft tot op heden helaas nog niet geresulteerd in een toename van vrouwelijke collega's. Uit onderstaand schema blijkt wel dat het percentage vrouwen is toegenomen, dit betreft echter kantoorfuncties.

VERDELING MANNEN/VROUWEN

	2021	2020	2019	2018	2017
Gemiddeld aantal werknemers (excl. inhuur)	134	133	132	126,5	116,5
Waarvan mannen	87,3%	90,0%	88,6%	87,7%	87,1%
Waarvan vrouwen	12,7%	10,0%	11,4%	12,3%	12,9%
Gemiddeld aantal fte's (40 uur per week)	120	119,8	120,1	114,5	104,5

Eén van de regels van de Wet Bestuur en Toezicht betreft een evenwichtige verdeling van zetels over mannen en vrouwen in de raad van bestuur en de raad van commissarissen. De wet bepaalt dat ten minste 30 procent van de zetels door vrouwen en tenminste 30 procent door mannen wordt bezet. De statutaire directie van Area wordt gevormd door slechts één persoon, een vrouw, waardoor een evenwichtige verdeling niet mogelijk is. Bij de raad van commissarissen, die volledig uit mannelijke leden bestaat, wordt ook niet aan dit wettelijke criterium voldaan. Area onderschrijft dat haar organisatie gebaat is bij een hoge mate van diversiteit. In dit verband wordt voor de toekomst gestreefd naar een vertegenwoordiging van een of meer vrouwen in de raad van commissarissen.

RISICO'S EN ONZEKERHEDEN 2022

In het jaarverslag van 2015 hebben we voor het eerst melding gemaakt van de voornaamste risico's voor onze vennootschap. Hierover meer onder de kop 'Achtergronden en risico's vanaf 2015'. Onderstaand lichten we eerst de risico's en onzekerheden toe voor 2022 en verder.

COVID-19

Ook in 2022 zullen we nog van doen hebben met de effecten van COVID-19. De effecten op verzuim en eventuele kosten kunnen we nog niet geheel overzien, maar de afgelopen jaren hebben laten zien dat we deze binnen onze organisatie het hoofd kunnen bieden.

TRANSPARANTIE DOORREKENING EN TOEKENNING KOSTEN

De begrotingssystematiek is voor 2022 geactualiseerd. In 2022 zal in de rapportage naar onze opdrachtgevers en aandeelhouders hierbij aangesloten worden. Tevens zal de uitwerking van de systematiek verder geoptimaliseerd worden in het begrotingsproces 2023. Dit zal bijdragen aan wederzijds begrip van de doorrekening en toekenning van kosten.

STRATEGISCH PLAN AREA 2023

In 2022 loopt het strategisch actieplan Area Reiniging NV ten einde. In samenwerking met de gemeenten moet bezien worden hoe een hernieuwd meerjaren strategisch plan opgesteld kan worden. Dit wordt opgevoerd in de vooruitzichten voor 2022.

VERANTWOORDING RISICOBEBEERSING VANAF 2015

In het jaarverslag van 2015 maakten we voor het eerst melding van het risico's van de liquiditeit. Hierin is uiteindelijk voorzien door in 2016 de kortlopende financieringen om te buigen naar langlopende financieringen. Ook beschreven we in het jaarverslag van 2015 dat Area haar kennis wil verbreden rond de logistieke technologie. Dit hebben we in 2017 en 2018 opgepakt en in dit verslag uitvoerig toegelicht.

MEERJAREN STRATEGIE AREA

In de risicoparagraaf van het jaarverslag van 2015 werd eveneens gemeld dat Area behoefte had aan een door alle aandeelhouders gedragen meerjaren strategie. Tot op dat moment had Area geen gedragen strategische koers. Dit vormde een risico voor ons bedrijf, daar waar het ging om het doelgericht inhoud geven aan businessplannen die zijn gericht op groei en de verdere inzet op realisatie van het VANG-programma. In het verlengde hiervan hebben de aandeelhouders, met in achtneming van een aantal accenten, het strategisch plan van Area opnieuw besproken en is het plan in 2018 vastgesteld. Het document is daarmee richtinggevend aan bestuur en management van Area. Dit plan loopt tot en met 2021. Direct na vorming van de gemeentecolleges in voorjaar 2022 zal in afstemming met onze aandeelhoudende wethouders de strategische koers voor de komende periode worden uitgezet.

STIJGENDE GEMIDDELDE LEEFTIJD MEDEWERKERS

In het jaarverslag van 2017 hebben we gewezen op de risico's die het gevolg zijn van de stijgende gemiddelde leeftijd van medewerkers. De stijgende leeftijd beïnvloedt het ziekteverzuim alsmede de flexibiliteit in uitvoerende processen, zo blijkt uit een analyse hiervan. Samen met de afdeling HRM is in 2018 verder inhoud gegeven aan het formatiebeleid. In 2017 en 2018 is ingezet op de aanwas van een tiental jonge medewerkers waarbij het talent ontwikkelprogramma TOP werd benut.

TIJDIGE OPTIMALISATIE PRODUCTOVEREENKOMSTEN

Voor 2018 (en 2019) voorzagen we een risico in het tijdig optimaliseren van de productovereenkomsten tussen de gemeenten en Area. Dit proces is volbracht. Met de hernieuwde productovereenkomsten zijn de gemeenten in staat om een goede invulling te geven aan hun opdrachtgeverschap en kan Area haar opdrachtnemersrol goed uitvoeren en verantwoording afleggen over prijs- en kwaliteitscondities.

INRICHTING EN RAPPORTAGE BEDRIJFSVOERING

Een risico voor 2020 vormde de inrichting en rapportage op de bedrijfsvoering. Met de wijzigingen in de productovereenkomsten is het aan Area om de bedrijfsvoering en rapportages hierop goed te laten aansluiten. Dit vraagt tevens een aanpassing van ons interne beheersingssysteem. Afhankelijk van de voortgang van de optimalisatie van de productovereenkomsten zullen we hier het komend jaar een vervolg aan geven. Samen met gemeenten is een verbeterroute VANG-rapportage en Verantwoordingsrapportage uitgezet. Eind 2022 zal dit, met als uitgangspunt de hernieuwde productovereenkomsten, gereed zijn.

SOLVABILITEIT

Tot slot vormde de solvabiliteit eveneens een risico voor de komende jaren. Dividendbeleid, investeringen en toenemende druk op de winstgevendheid maakten dat de solvabiliteit onder druk kwam te staan. Dit punt is ondervangen. De solvabiliteit van de onderneming is thans meer dan goed.

GOOD GOVERNANCE

Area volgt de regels behorend bij de code Goed openbaar bestuur zoals ontwikkeld door het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties.

In 2022 ontstaat binnen de Raad van Commissarissen de vacature voorzitter raad van commissarissen. Medio 2022 zal deze vacature uitgezet gaan worden.

TOT SLOT

Met trots op de resultaten die we in 2021 met elkaar hebben bereikt en in dankbaarheid voor de goede samenwerking en verbinding met onze gemeenten, klanten, samenwerkingspartners en leveranciers sluiten we het jaar 2021 af. We hadden te maken met COVID-19, maar hebben ons er wederom goed doorheen geslagen. Het verder optimaliseren van onze bedrijfsvoering en het vergroten van onze kennis en kunde stonden centraal.

De komende jaren zullen we samen met onze opdrachtgevende gemeenten, aandeelhouders en samenwerkingspartner Omrin alsook binnen het samenwerkingsverband Markerein nieuwe stappen zetten op weg naar een circulair Drenthe. Als professionele uitvoeringsorganisatie zijn we er klaar voor. Laten we samen doorpakken!

Vooruitzichten

In 2022 zullen we ons richten op de verdere vertaalslag van afval naar grondstof in de gemeenten waar we werkzaam zijn. Ook willen we samen met de gemeenten nagaan welke kosten we positief kunnen beïnvloeden om de kosten van afval voor de burgers acceptabel te houden.

Concreet gaat het om de volgende activiteiten en plannen:

STRATEGISCH PLAN 2023 EN VERDER

Het strategisch plan zal in samenspraak met onze gemeentelijke opdrachtgevers en aandeelhouders worden geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Samen met gemeenten gaan we inzetten op het formuleren van een nieuw strategisch plan 2023-2028. Hierbij zullen onderstaande punten worden meegenomen.

- Mogelijke voorbereiding implementatie diftar in de gemeenten Hoogeveen en Coevorden.
- Aanbestedingen oud papier en karton alsmede gft voor de gemeenten Emmen, Hoogeveen en Coevorden.
- Uitrol gfe-containers hoogbouw Emmen (gfe staat voor groente, fruit en etensresten).
- Borging voorlichtingscampagne 'Geef het door'.
- Herchippen containerarsenaal gemeente Coevorden waar nodig.

INTERNE FOCUS 2022

- Het werken met geactualiseerde productbegrotingen vanaf 2022.
Per gemeente wordt via deze systematiek de nieuwe begroting voor 2023 gemaakt.
- Rapportagestructuur VANG alsmede verantwoording productovereenkomsten vernieuwen in samenspraak gemeenten.
- CO2-reductieplan wagenpark Area.
- CO2-reductieplan gebouwen Area.
- Borging ISO 9001 en 14001.

BEGROOT RESULTAAT 2022

Voor 2022 is een positief resultaat van 500.000 euro begroot. Dit is een direct gevolg van de nieuwe begrotings-systematiek. Deze 500.000 euro is gedefinieerd als de minimale 'veiligheidsmarge' die voor de vennootschap nodig is om tegenvallers gedurende het jaar op te vangen. De tariefstelling van onze dienstverlening is in deze hernieuwde begrotingssystematiek dusdanig dat een positief resultaat van 500.000 wordt begroot.

Jaarrekening

Balans per 31 december 2021

(voor resultaatbestemming)

		31 december 2021		31 december 2020	
	Ref.	€	€	€	€
<i>Activa</i>					
Materiële vaste activa					
Bedrijfsgebouwen- en terreinen	4	5.594.588		4.515.077	
Andere vaste bedrijfsmiddelen	4	13.643.364		12.675.336	
Activa in uitvoering	4	14.093		918.868	
			19.252.045		18.109.281
Vlottende activa					
Vorraden			25.000		25.000
<i>Vorderingen</i>					
Debiteuren	5	445.088		474.811	
Vorderingen op participanten	5	-		45.434	
Belastingen en premies					
Sociale verzekeringen	5	603.693		509.836	
Overige vorderingen en overlopende activa	5	1.304.795		1.489.056	
			2.353.576		2.519.137
Liquide middelen	6		2.223		2.706
			21.632.844		20.656.124

		31 december 2021		31 december 2020	
	Ref.	€	€	€	€
<i>Passiva</i>					
Eigen vermogen	7				
Aandelenkapitaal		2.913.503		2.913.503	
Overige reserve		2.765.269		2.765.269	
Resultaat boekjaar	8	1.747.217		656.003	
			7.425.989		6.334.775
Voorzieningen	9		356.933		345.244
Langlopende schulden	10		5.372.039		5.679.332
Kortlopende schulden	11				
Schulden aan kredietinstellingen		4.050.867		2.808.120	
Crediteuren		1.922.383		3.172.805	
Schulden aan participanten		425.479		349.555	
Belastingen en premies sociale verzekeringen		647.822		407.116	
Overige schulden en overlopende passiva		1.431.332		1.559.177	
			8.477.883		8.296.773
			21.632.844		20.656.124

Winst-en-verliesrekening over 2021

		2021		2020	
	Ref.	€	€	€	€
Som der bedrijfsopbrengsten	13		28.784.203		28.290.200
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	14	11.115.757		12.110.897	
Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenen	15	8.571.720		8.566.647	
Afschrijvingen	16	2.313.305		2.121.304	
Overige bedrijfskosten	17	4.766.787		4.563.500	
Som der bedrijfslasten			(26.767.569)		(27.362.348)
Bedrijfsresultaat			2.016.634		927.852
Financiële baten en lasten	19		(211.267)		(231.534)
Resultaat uit gewone bedrijfs-oefening voor belasting			1.805.367		696.318
Belastingen	20		(58.150)		(40.315)
Resultaat na belastingen			1.747.217		656.003

Kasstroomoverzicht over 2021

	Ref.	2021		2020	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening			2.016.634		927.852
<i>Aanpassingen voor:</i>					
Afschrijvingen	16	2.313.305		2.121.304	
Bijzondere waardevermindering	17	-		-	
Mutatie voorzieningen	9	11.689		86.356	
			2.324.994		2.207.660
<i>Verandering in werkkapitaal:</i>					
Mutatie vorderingen	5	165.561		1.729.259	
Mutatie kortlopende schulden	11	(1.061.637)		693.624	
			(896.076)		2.422.883
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			3.445.552		5.558.395
Financiële baten en lasten	19		(211.267)		(231.534)
Vennootschapsbelasting			(58.150)		(40.315)
Kasstroom uit operationele activiteiten (transport)			3.176.135		5.286.546

		2021		2020	
	Ref.	€	€	€	€
(Transport)			3.176.135		5.286.546
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings in materiële vaste activa	4	(3.470.077)		(2.728.011)	
Desinvesteringen in materiële vaste activa	4	14.008		-	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			(3.456.069)		(2.728.011)
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Aflossing langlopende schulden	11	(1.994.996)		(1.932.563)	
Leasefaciliteit		1.580.766		881.361	
Betaald dividend	7	(656.003)		(659.836)	
Kasstroom uit financieringsactiviteiten			(1.070.233)		(1.711.038)
Toe-/afname geldmiddelen			(1.350.167)		847.497

Het verloop van de geldmiddelen is als volgt:

	2021	2020
	€	€
Stand per 1 januari	(895.924)	(1.743.421)
Mutatie boekjaar	(1.350.167)	847.497
Stand per 31 december	(2.246.091)	(895.924)
Liquide middelen	2.223	2.706
Rekening Courant	(2.248.314)	(898.630)
	(2.246.091)	(895.924)

Toelichting op de balans en winst-en-verliesrekening

1 Algemene toelichting

1.1 Activiteiten

Area Reiniging draagt zorg voor een effectieve uitvoering van de inzameling en het (doen) be- en verwerken van afval en aanverwante reinigingsactiviteiten, waaronder gladheidbestrijding, in opdracht van de drie gemeenten Emmen, Hogeveen en Coevorden. Hiermee wordt adequaat ingespeeld op integraal beheer van de openbare ruimte. Naast deze publieke taken in opdracht van de gemeenten verricht Area Reiniging ook activiteiten (inzameling en reiniging) voor bedrijven en instellingen.

1.2 Vestigingsadres

N.V. Area Reiniging is feitelijk gevestigd op de Columbusstraat 25 in Emmen en is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Noord Nederland onder nummer 04079357.

1.3 Verbonden partijen

Als verbonden partij worden aangemerkt alle rechtspersonen waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire directieleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van N.V. Area Reiniging en nauwe verwanten zijn verbonden partijen.

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

1.4 Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en de rekening courant financiering van de bankier. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest en winstbelasting zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financiële leasingcontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

1.5 Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat de directie van N.V. Area Reiniging zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat de directie schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

2 Grondslagen voor waardering van activa en passiva

2.1 Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de winst-en-verliesrekening en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Continuïteit en de implicaties van het COVID-19 virus

De COVID-19 pandemie waar wij allen in het eerste kwartaal van 2020 mee geconfronteerd werden heeft uiteindelijk ook in heel 2021 zijn stempel gedrukt op het reilen en zeilen in de wereld en dus ook binnen onze organisatie.

In 2020 hebben we reeds passende (preventieve) maatregelen getroffen om de dienstverlening vanuit Area Reiniging onverminderd te kunnen voortzetten ondanks belemmeringen vanuit de overheidsmaatregelen en uitval van een deel van ons personeelsbestand door besmetting met COVID-19 of door preventieve quarantainemaatregelen. Deze maatregelen hebben ook in 2021 hun effectiviteit bewezen, ondanks toenemende uitval van medewerkers door de omikron-variant ultimo 2021 hebben we onze dienstverlening kunnen continueren.

De activiteiten en diensten van Area Reiniging behoren tot de basisvoorzieningen in Nederland en zullen doorgang blijven vinden. De activiteiten van Area Reiniging zijn door de Rijksoverheid benoemd tot cruciale en vitale activiteiten. Area Reiniging voert deze activiteiten voornamelijk uit voor de aandeelhoudende gemeenten en veronderstelt daarmee tijdige inbaarheid van uitstaande vorderingen.

Wel hebben we met een aantal commerciële klanten afwijkende afspraken gemaakt over het tijdelijk stopzetten van onze dienstverlening en aangepaste betalingstermijnen. Gezien de (beperkte) omvang van onze commerciële dienstverlening heeft dit echter evenmin verstrekken gevolgen voor onze bedrijfsvoering en toekomstig verwachte opbrengsten. Dit temeer daar de pandemie ook mogelijkheden heeft gebracht voor alternatieve dienstverlening.

Daarnaast beschikt Area Reiniging over een toereikende vrije kasstroom. In combinatie met de ongebruikte kredietfaciliteit is de financierbaarheid en continuïteit gewaarborgd. Het management heeft om bovenstaande redenen de jaarrekening dan ook opgemaakt op basis van het continuïteitsbeginsel.

2.2 Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar.

2.3 *Materiële vaste activa*

Bedrijfsgebouwen en -terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de geschatte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar paragraaf 2.4.

Overige vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen. De vervaardigingsprijs bestaat uit de aanschaffingskosten van grond- en hulpstoffen en kosten die rechtstreeks toerekenbaar zijn aan de vervaardiging inclusief installatiekosten.

Indien voor te vervaardigen materiële vaste activa noodzakelijkerwijs een aanmerkelijke hoeveelheid tijd nodig is om deze gebruiksklaar te maken, worden de rentekosten opgenomen in de vervaardigingsprijs.

Kosten voor groot onderhoud worden, met ingang van 2019, conform de componentenbenadering afzonderlijk geactiveerd.

2.4 *Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa*

De vennootschap beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde.

De opbrengstwaarde wordt bepaald met behulp van de actieve markt. Voor de bepaling van de bedrijfswaarde wordt bij het contant maken van de kasstromen een marktconforme disconteringsvoet gehanteerd. Een bijzondere-waardevermindervingsverlies wordt direct als een last verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord.

2.5 *Voorraden*

De voorraden grond- en hulpstoffen worden gewaardeerd op verkrijgingsprijzen onder toepassing van de FIFO-methode (*first in, first out*) of lagere opbrengstwaarde.

De kostprijs bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs (alle kosten die samenhangen met de verkrijging of vervaardiging) en gemaakte kosten om de voorraden op hun huidige plaats en in hun huidige staat te brengen. In de kosten van vervaardiging zijn begrepen directe loonkosten en toeslagen voor aan de productie gerelateerde indirecte vaste en variabele kosten, waaronder de kosten van het bedrijfsbureau, de onderhoudsafdeling en interne logistiek.

De opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incurantheid van de voorraden.

2.6 *Vorderingen*

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

2.7 *Liquide middelen*

Liquide middelen bestaan uit kas- en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

2.8 *Eigen vermogen*

Indien N.V. Area Reiniging eigen aandelen inkoopt, wordt de verkrijgingsprijs van de ingekochte aandelen in mindering gebracht op de overige reserves, of op andere reserves mits de statuten dit toestaan, totdat deze aandelen worden ingetrokken of worden verkocht. Indien ingekochte aandelen worden verkocht, komt de opbrengst uit verkoop ten gunste van de overige reserves, of andere reserves in het eigen vermogen. De opbrengst komt ten gunste van de reserve waarop eerder de inkoop van deze aandelen in mindering is gebracht.

2.9 *Voorzieningen*

2.9.1 *Algemeen*

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

2.9.2 *Voorziening jubilea*

De voorziening jubilea wordt opgenomen tegen de contante waarde van de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband. Bij de berekening van de voorziening wordt onder meer rekening gehouden met verwachte salarisstijgingen en de blijfkans. Bij het contant maken is een marktrente van 4% (2020: 4%) als disconteringsvoet gehanteerd.

2.10 Schulden

Schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

2.11 Leasing

2.11.1 Operationele leasing

Bij de vennootschap kunnen leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan het eigendom verbonden zijn, niet bij de vennootschap ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Verplichtingen uit hoofde van operationele leasing worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst-en-verliesrekening over de looptijd van het contract.

2.11.2 Financiële leasing

De vennootschap leaset een deel van het wagenpark; hierbij heeft de vennootschap de voor- en nadelen verbonden aan de eigendom van deze activa. De te betalen leasetermijnen worden op annuïtaire wijze verdeeld in een aflossings- en een rentecomponent. De leaseverplichtingen worden exclusief de rentecomponent opgenomen onder de langlopende schulden, dit heeft geen materiële impact aangezien de marktrente de effectieve rente betreft.

De rentecomponent wordt gedurende de looptijd van het contract verantwoord in de winst-en-verliesrekening met een vast rentepercentage over de gemiddelde resterende aflossingscomponent.

3 Grondslagen voor bepaling van het resultaat

3.1 Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

3.2 Opbrengstverantwoording

3.2.1 Algemeen

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

3.2.2 Verkoop van goederen

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

3.2.3 Verlenen van diensten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

3.3 *Uitbesteed werk en externe kosten*

Onder uitbesteed werk en externe kosten wordt verstaan de inhuur personeel en materieel van derden en verweringskosten.

3.4 *Personeelskosten*

3.4.1 *Periodiek betaalbare beloningen*

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

3.4.2 *Pensioenen*

N.V. Area Reiniging heeft een pensioenregeling bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP. De belangrijkste kenmerken van deze regeling zijn:

- middelloon als pensioengrondslag
- indexatie wordt jaarlijks bepaald door ABP
- dekkingsgraad van de pensioenuitvoerder op 31 december 2021 bedraagt 110,2%

Op de pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan het bedrijfstakpensioenfonds betaald door de rechtspersoon. De vennootschap heeft de toegezegd-pensioenregeling bij het bedrijfstakpensioenfonds in de jaarrekening verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen. De rechtspersoon heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bedragen in het geval van tekorten bij het bedrijfstakpensioenfonds, anders dan het voldoen van hogere toekomstige premies.

3.5 *Afschrijvingen materiële vaste activa*

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen wordt niet afgeschreven. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

3.6 *Financiële baten en lasten*

3.6.1 *Rentebaten en rentelasten*

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen die als onderdeel van de berekening van de effectieve rente worden meegenomen.

3.7 *Belastingen*

De belasting over het resultaat wordt berekend over het resultaat voor belastingen in de winst-en-verliesrekening, rekening houdend met beschikbare, fiscaal compensabele verliezen uit voorgaande boekjaren (voor zover niet opgenomen in de latente belastingvorderingen) en vrijgestelde winstbestanddelen en na bijtelling van niet-afrekbare kosten. Tevens wordt rekening gehouden met wijzigingen die optreden in de latente belastingvorderingen en latente belastingsschulden uit hoofde van wijzigingen in het te hanteren belastingtarief.

3.8 Financiële instrumenten en risicobeheersing

3.8.1 Valutarisico

Area Reiniging N.V. is volledig werkzaam in Nederland en kent daarmee geen valutarisico.

3.8.2 Rente- en kasstroomrisico

Area Reiniging N.V. loopt geen risico over de rentedragende langlopende en kortlopende schulden.

3.8.3 Kredietrisico

De liquide middelen staan uit bij de ING Bank N.V. die een A-rating heeft.

3.8.4 Liquiditeitsrisico

Area Reiniging N.V. maakt gebruik van de ING Bank N.V. voor haar kredietfaciliteiten. Voor zover noodzakelijk, worden nadere zekerheden verstrekt aan de bank voor beschikbare kredietfaciliteiten.

4 Materiële vaste activa

De mutaties in de materiële vaste activa worden als volgt weergegeven:

	Bedrijfsge- bouwen en -terreinen	Transport- middelen	Containers	Inventaris, installaties en ICT	Activa in uit- voering	Totaal
	€	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2021						
Aanschafwaarde	10.349.476	18.460.060	11.757.101	2.124.998	918.868	43.610.503
Cumulatieve waardever- minderingen en af- schrijvingen	(5.834.399)	(12.054.348)	(6.177.766)	(1.434.709)	-	(25.501.222)
Boekwaarden	4.515.077	6.405.712	5.579.335	690.289	918.868	18.109.281
Mutaties 2021						
Investerings	380.665	2.193.823	848.483	33.013	14.093	3.470.077
Desinvestering (AW)	-	(2.124.642)	-	-	-	(2.124.642)
Afschrijvingen	(220.022)	(1.151.970)	(786.829)	(154.484)	-	(2.313.305)
Cumulatieve afschrij- ving desinvestering	-	2.110.634	-	-	-	2.110.634
In gebruik genomen	918.868	-	-	-	(918.868)	-
Saldo	1.079.511	1.027.845	61.654	(121.471)	(904.775)	1.142.764
Stand per 31 decem- ber 2021						
Aanschafwaarde	11.649.009	18.529.240	12.605.584	2.158.011	14.093	44.955.938
Cumulatieve waardever- minderingen en af- schrijvingen	(6.054.421)	(11.095.684)	(6.964.595)	(1.589.193)	-	(25.703.893)
Boekwaarden	5.594.588	7.433.557	5.640.989	568.818	14.093	19.252.045

Afschrijvingspercentages:

Bedrijfsgebouwen en terreinen
Transportmiddelen
Containers
Inventaris, installaties en ICT
Activa in uitvoering

0-10%
9-20%
6,7-12,5%
10-33,3%
0%

Ten gunste van de ING Bank N.V. is pandrecht gevestigd op activa tot een bedrag ad € 7.589.488.

De boekwaarden van activa onder financiële leasing, die niet in juridisch eigendom worden gehouden door N.V. Area Reiniging, zijn als volgt:

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Transportmiddelen	5.773.738	5.874.439
Containers	225.737	129.395
	5.999.475	6.003.834

5 Vorderingen

Tenzij anders is vermeld hebben de uitstaande vorderingen een resterende looptijd die korter is dan één jaar. De reële waarde van de vorderingen benadert de boekwaarde ervan, gegeven het kortlopende karakter ervan en het feit dat waar nodig voorzieningen voor oninbaarheid zijn gevormd. Het betreft voornamelijk vorderingen op de gemeenten hierdoor is sprake van een laag risico profiel.

Debiteuren

Op het saldo debiteuren van € 445.088 (2020: € 474.811) is ultimo 2021 een voorziening van € 172.500 (2020: € 40.000) voor verwachte oninbaarheid in mindering gebracht.

Vorderingen op participanten

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Gemeente Coevorden	-	42.789
Gemeente Emmen	-	-
Gemeente Hoogeveen	-	2.645
	-	45.434

Belastingen en premies sociale verzekeringen

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Omzetbelasting	603.693	509.836
	603.693	509.836

Overige vorderingen en overlopende activa

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Nog te factureren	829.715	1.184.198
Nog te ontvangen bedragen	42.288	54.268
Vooruitbetaalde bedragen	432.792	250.590
	1.304.795	1.489.056

6 ***Liquide middelen***

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Kas	2.223	2.706
	2.223	2.706

De liquide middelen staan ter vrije beschikking aan de onderneming.

7 ***Eigen vermogen***

	Geplaatst kapitaal	Overige reserve	Resultaat boekjaar	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2021	2.913.503	2.765.269	656.003	6.334.775
Mutaties				
Dividenduitkering 2020	-	-	(656.003)	(656.003)
Resultaat 2021	-	-	1.747.217	1.747.217
Stand per 31 december 2021	2.913.503	2.765.269	1.747.217	7.425.989

	Geplaatst kapitaal	Overige reserve	Resultaat boekjaar	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2020	2.913.503	2.765.269	659.836	6.338.608
Mutaties				
Dividenduitkering 2019	-	-	(659.836)	(659.836)
Toevoeging aan algemene reserve in 2020	-	-	-	-
Resultaat 2020	-	-	656.003	656.003
Stand per 31 december 2020	2.913.503	2.765.269	656.003	6.334.775

In afwijking van het vastgestelde dividendbeleid is het voorstel aan de aandeelhouders om de dividenduitkering te maximeren op € 1.000.000, zijnde 57.1% van het resultaat 2021.

Voorstel resultaatbestemming

Volgens artikel 33 van de statuten staat het resultaat ter beschikking van de algemene vergadering van aandeelhouders. Het voorstel resultaatsbestemming van de directie is conform het geldende dividendbeleid.

Aandelenkapitaal

Het maatschappelijk kapitaal van NV Area Reiniging bedraagt € 14.000.000, verdeeld in 14.000.000 gewone aandelen van € 1. Hiervan zijn geplaatst en volgestort 2.913.503 aandelen. De storting op de in 2006 uitgegeven aandelen vond plaats in natura. De kosten samenhangend met de uitgifte zijn in mindering gebracht op het agio.

8 Resultaat boekjaar

Betreft het nettoresultaat over het boekjaar.

9 Voorzieningen

De samenstelling van de post voorzieningen ultimo boekjaar is:

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Voorziening Jubilea	199.296	190.619
Voorziening Generatieregeling	97.096	72.906
Voorziening Langdurig zieken	60.541	81.719
	356.933	345.244

Waarvan		
Looptijd < 1 jaar	77.678	98.716
Looptijd >1 jaar < 5 jaar	79.959	54.311
Looptijd > 5 jaar	199.296	192.217
	356.933	345.244

Het verloop van de te onderscheiden voorzieningen gedurende het boekjaar is als volgt:

Voorziening Jubilea

Overeenkomstig Richtlijn 271 (personeelsbeloningen) is een voorziening opgenomen voor in de toekomst te betalen jubileumuitkeringen aan de medewerkers. De mutatie in deze voorziening is als last in de winst- en verliesrekening verwerkt. Het bedrag zal overwegend na meer dan vijf jaar worden afgewikkeld. Het verloop van de deze voorziening is als volgt:

	Jubilea
	€
Stand per 1 januari 2021	190.619
Dotaties	18.201
Onttrekking	(9.524)
Stand per 31 december 2021	199.296

Voorziening Generatieregeling

Vanuit de cao is in 2019 de generatieregeling ingevoerd. Bij een generatieregeling krijgt een medewerker de gelegenheid de loopbaan geleidelijk af te bouwen. De regeling houdt in 80% werken, 90% betaald krijgen en 100% pensioen opbouwen. Sinds 2021 is daar een tweede variant aan toegevoegd: 90% werken, 95% betaald krijgen en 100% pensioen opbouwen. De keuze om mee te doen aan de generatieregeling en welke variant daarvan is volledig aan de medewerker.

Doel van deze regeling is dat er meer ruimte komt voor jonge medewerkers om in te stromen. Ultimo 2021 zijn acht medewerkers (in 2020: 5 medewerkers) die van deze regeling gebruik hebben gemaakt. Overeenkomstig de vereisten in de Richtlijnen voor de Jaarrekening is een voorziening gevormd voor de kosten die in de toekomst gemaakt gaan worden voor deelnemers in deze regeling waar geen arbeidsprestatie tegenover staat.

	Generatie- regeling
	€
Stand per 1 januari 2021	72.906
Dotaties	49.213
Onttrekking	(25.023)
Stand per 31 december 2021	97.096

Voorziening Langdurig zieken

Area wordt vanuit een personeelsbestand waarvan de gemiddelde leeftijd stijgt in geconfronteerd met langdurige ziekte onder de medewerkers. Aangezien van een aantal van deze medewerkers nu al bekend is dat zij niet zullen terugkeren in het arbeidsproces terwijl de loonkosten doorlopen is met ingang van 2020 voor deze voorzienbare kosten een voorziening gevormd. De mutaties in de medewerkers waarvoor deze voorziening is gevormd heeft in 2021 per saldo tot een onttrekking aan de voorziening geleid.

	Langdurig zieken
	€
Stand per 1 januari 2021	81.719
Onttrekking	(21.178)
Stand per 31 december 2021	60.541

10 Langlopende schulden

	Schulden aan kredietinstel- lingen	Financiële lease ver- plichtingen
	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2021	3.319.319	4.269.503
Nieuwe financiering	-	1.580.766
Aflossingen	(645.170)	(1.349.826)
Boekwaarde per 31 december 2021	2.674.149	4.500.443
Waarvan:		
Looptijd < 1 jaar	645.170	1.157.383
Looptijd >1 jaar < 5 jaar	2.028.979	3.011.028
Looptijd > 5 jaar	-	332.032
	2.674.149	4.500.443

Aflossingsverplichtingen binnen 12 maanden na afloop van het boekjaar zoals hierboven toegelicht zijn opgenomen onder de schulden op korte termijn.

Alle leningen zijn afgesloten in euro's en verstrekt door ING Bank NV. Het betreft:

- In 2015 is een Limietovereenkomst Financial Lease Pandrecht gesloten van € 1.230.000 ten behoeve van het financieren van nieuwe bedrijfsmiddelen. Middels Trekkingsovereenkomsten is een bedrag van € 913.273 opgenomen, waarbij de looptijd per opname ligt tussen de 72 en 84 maanden. De contract-rente is per trekkingsovereenkomst gelijk aan de Interest Rate Swap die geldt voor de Looptijd, met een minimum van 0%, verhoogd met een opslag. Per Trekkingsovereenkomst wordt ten gunste van ING Lease B.V een pandrecht, eerste in rang, op het bedrijfsmiddel gevestigd. Ten gunste van de ING Lease B.V. is pandrecht gevestigd op activa tot een bedrag ad € 908.913.

Ultimo 2021 bedraagt het uitstaande saldo op deze leaseverplichting € 203.534, met een resterende looptijd van 2 jaren.

- In 2017 is een Limietovereenkomst Financial Lease Pandrecht gesloten van € 1.450.000 ten behoeve van het financieren van nieuwe bedrijfsmiddelen. Middels Trekkingsovereenkomsten is een bedrag van € 1.082.187 opgenomen, waarbij de looptijd per opname ligt tussen de 72 en 84 maanden. De contract rente is per trekkingsovereenkomst gelijk aan de Interest Rate Swap die geldt voor de Looptijd, met een minimum van 0%, verhoogd met een opslag. Per Trekkingsovereenkomst wordt ten gunste van ING Lease B.V een pandrecht, eerste in rang, op het bedrijfsmiddel gevestigd. Ten gunste van de ING Lease B.V is pandrecht gevestigd op activa tot een bedrag ad € 1.082.187.
Ultimo 2021 bedraagt het uitstaande saldo op deze leaseverplichting € 288.794, met een resterende looptijd van 3 jaren.
- In 2018 is een Limietovereenkomst Financial Lease Pandrecht gesloten van € 2.550.000 ten behoeve van het financieren van nieuwe bedrijfsmiddelen. Middels Trekkingsovereenkomsten is een bedrag van € 1.741.780 opgenomen, waarbij de looptijd per opname ligt tussen de 60 en 84 maanden. De contract rente is per trekkingsovereenkomst gelijk aan de Interest Rate Swap die geldt voor de Looptijd, met een minimum van 0%, verhoogd met een opslag. Per Trekkingsovereenkomst wordt ten gunste van ING Lease B.V een pandrecht, eerste in rang, op het bedrijfsmiddel gevestigd. Ten gunste van de ING Lease B.V is pandrecht gevestigd op activa tot een bedrag ad € 1.741.780.
Ultimo 2021 bedraagt het uitstaande saldo op deze leaseverplichting € 915.011, met een resterende looptijd van 4 jaren.
- In 2019 is een Limietovereenkomst Financial Lease Pandrecht gesloten van € 2.250.000 ten behoeve van het financieren van nieuwe bedrijfsmiddelen. Middels Trekkingsovereenkomsten is een bedrag van € 1.391.636 opgenomen, waarbij de looptijd per opname ligt tussen de 36 en 84 maanden. De contract rente is per trekkingsovereenkomst gelijk aan de Interest Rate Swap die geldt voor de Looptijd, met een minimum van 0%, verhoogd met een opslag. Per Trekkingsovereenkomst wordt ten gunste van ING Lease B.V een pandrecht, eerste in rang, op het bedrijfsmiddel gevestigd. Ten gunste van de ING Lease B.V is pandrecht gevestigd op activa tot een bedrag ad € 1.391.481.
Ultimo 2021 bedraagt het uitstaande saldo op deze leaseverplichting € 939.870 met een resterende looptijd van 5 jaren.
- In 2020 is een Limietovereenkomst Financial Lease Pandrecht gesloten van € 2.100.000 ten behoeve van het financieren van nieuwe bedrijfsmiddelen. Middels Trekkingsovereenkomsten is een bedrag van € 881.361 opgenomen, waarbij de looptijd per opname ligt tussen de 72 en 84 maanden. De contract rente is per trekkingsovereenkomst gelijk aan de Interest Rate Swap die geldt voor de Looptijd, met een minimum van 0%, verhoogd met een opslag. Per Trekkingsovereenkomst wordt ten gunste van ING Lease B.V een pandrecht, eerste in rang, op het bedrijfsmiddel gevestigd. Ten gunste van de ING Lease B.V is pandrecht gevestigd op activa tot een bedrag ad € 881.361.
Ultimo 2021 bedraagt het uitstaande saldo op deze leaseverplichting € 657.983 met een resterende looptijd van 5 jaren.
- In 2021 is een Limietovereenkomst Financial Lease Pandrecht gesloten van € 6.000.000 ten behoeve van het financieren van nieuwe bedrijfsmiddelen. Middels Trekkingsovereenkomsten is een bedrag van € 1.580.766 opgenomen, waarbij de looptijd per opname ligt tussen de 60 en 84 maanden. De contract rente is per trekkingsovereenkomst gelijk aan de Interest Rate Swap die geldt voor de Looptijd, met een minimum van 0%, verhoogd met een opslag. Per Trekkingsovereenkomst wordt ten gunste van ING Lease B.V een pandrecht, eerste in rang, op het bedrijfsmiddel gevestigd. Ten gunste van de ING Lease B.V is pandrecht gevestigd op activa tot een bedrag ad € 1.580.766.
Ultimo 2021 bedraagt het uitstaande saldo op deze leaseverplichting € 1.495.251 met een resterende looptijd van 7 jaren.
- In 2016 is een rentevastlening met oorspronkelijke hoofdsom ad € 2.000.000 tegen 1,72% aangetrokken. Ultimo 2021 was het openstaande saldo op deze lening € 947.369 met een resterende looptijd van 4 jaren en 6 maanden.
- In 2016 is een rentevastlening met oorspronkelijke hoofdsom ad € 2.500.000 tegen 1,70% aangetrokken. Ultimo 2021 was het openstaande saldo op deze lening € 1.126.780 met een resterende looptijd van 4 jaren en 8 maanden.

- In 2017 is een rentevastlening met oorspronkelijke hoofdsom ad € 600.000 tegen 1,74% aangetrokken. Ultimo 2021 was het openstaande saldo op deze lening € 325.000 met een resterende looptijd van 5 jaren en 5 maanden.
- In 2019 is een rentevastlening met oorspronkelijke hoofdsom ad € 500.000 tegen 2,10% aangetrokken. Ultimo 2021 was het openstaande saldo op deze lening € 275.000 met een resterende looptijd van 2 jaren en 9 maanden

Ten behoeve van deze leningen en kredietfaciliteit is een negative pledge/pari passu verklaring afgegeven en een hypotheek op de bedrijfspanden en grond afgegeven van € 2.000.000. Tevens dient de solvabiliteit gedurende de looptijd van de kredietfaciliteit groter te zijn dan 25%. Ultimo 2021 bedraagt deze solvabiliteit 34,2% (2020: 30,7%)

11 Kortlopende schulden

De kortlopende schulden kunnen als volgt worden onderverdeeld:

11.1 Schulden aan kredietinstellingen

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Aflossingsverplichting langlopende schulden o/g	645.170	645.170
Aflossingsverplichting Lease	1.157.383	1.264.320
Rekening courant ING Bank N.V.	2.248.314	898.630
	<u>4.050.867</u>	<u>2.808.120</u>

Het maximaal op te nemen krediet in rekening courant bedraagt € 3.000.000.

11.2 Schulden aan participanten

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Gemeente Coevorden	216.619	-
Gemeente Emmen	86.741	349.555
Gemeente Hoogeveen	122.119	-
	<u>425.479</u>	<u>349.555</u>

11.3 Belastingen en premies sociale verzekeringen

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Pensioenen & loonheffing	582.971	384.843
Vennootschapsbelasting	64.851	22.273
	<u>647.822</u>	<u>407.116</u>

Het verloop van de post vennootschapsbelasting is als volgt weergegeven:

	Totaal €	2021 €	2020 €	2019 €	2018 €	2017 €
Stand per 1 januari	22.273	-	27.807	(3.742)	(4.110)	2.318
Verschuldigd over boekjaar	58.150	58.150	-	-	-	-
	<u>80.423</u>	<u>58.150</u>	<u>27.807</u>	<u>(3.742)</u>	<u>(4.110)</u>	<u>2.318</u>
Totaal	80.423	58.150	27.807	(3.742)	(4.110)	2.318
In 2021 betaald	(15.572)	(16.154)	258	4.012	-	(3.688)
	<u>64.851</u>	<u>41.996</u>	<u>28.065</u>	<u>270</u>	<u>(4.110)</u>	<u>(1.370)</u>
Stand per 31 december	64.851	41.996	28.065	270	(4.110)	(1.370)

11.4 Overige schulden en overlopende passiva

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Verplichting niet opgenomen vakantiedagen	634.394	541.952
Overige schulden en overlopende passiva	796.938	1.017.225
	<u>1.431.332</u>	<u>1.559.177</u>

De kortlopende schulden hebben allen een resterende looptijd van korter dan een jaar. De reële waarde van de kortlopende schulden benadert de boekwaarde vanwege het kortlopende karakter ervan.

12 Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

12.1 Operationele leases

Ultimo boekjaar zijn de verplichtingen uit hoofde van operationele leases als volgt te specificeren:

	€
Te betalen:	
Binnen één jaar	21.600
Tussen één en vijf jaar	79.200
Meer dan vijf jaar	-
Totaal	100.800

12.2 Bankgarantie(s)

Door N.V. Area Reiniging is ten gunste van het Ministerie van Infrastructuur en Milieu een bankgarantie afgegeven ten bedrage van € 20.000.

12.3 Verplichtingen per balansdatum inzake investeringen

Per balansdatum zijn investeringsverplichtingen aangegaan voor de aanschaf van meerdere voertuigen, installaties en aanpassingen terreinen. De totale investeringsverplichting bedraagt € 769.049.

13 Som der bedrijfsopbrengsten

De bedrijfsopbrengsten zijn als volgt naar de belangrijkste categorieën te onderscheiden:

	2021	2020
	€	€
Omzet gemeenten	24.448.980	24.315.528
Omzet commerciële activiteiten	3.216.151	3.156.392
Overige omzet	1.119.072	818.280
	28.784.203	28.290.200

De omzet wordt alleen in Nederland gerealiseerd en bestaat volledig uit afval- en reinigingsactiviteiten. De stijging van de omzet in 2021 wordt voor een groot deel veroorzaakt door de hogere inzet voor de gladheidbestrijding. Daarnaast is hier een bate ad € 156.000 opgenomen i.v.m. ontvangen verzekeringspremies op de herbouw van de brandschade. Dit is de tegenhanger van de in 2019 bij de brand afgeboekte bedragen in verband met verloren gegane bedrijfsgebouwen.

14 Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten

De kosten kunnen als volgt onderverdeeld worden:

	2021	2020
	€	€
Verwerkingskosten	8.833.425	9.777.896
Inhuur personeel en individueel derden	2.282.332	2.333.001
	11.115.757	12.110.897

De daling van de verwerkingskosten met € 945.000 wordt voornamelijk veroorzaakt door een andere afreken-systeematiek verwerkingskosten PMD (loopt sinds 1/4/2020 niet meer via Area Reiniging maar wordt recht-streeks met de desbetreffende gemeente afgerekend) (€ 505.000), hogere opbrengst oud papier (€ 155.000), en lagere verwerkingskosten commercieel en overige (€ 276.000)

15 Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenen

	2021	2020
	€	€
Lonen en salarissen	6.717.773	6.687.557
Sociale lasten	959.620	1.029.430
Pensioenlasten	894.327	849.660
	8.571.720	8.566.647

Gedurende het boekjaar waren er gemiddeld 134 werknemers binnen Nederland in dienst (120 fte). (2020: gemiddeld 133 werknemers (119,8 fte)). Het aantal werknemers dat werkzaam is buiten Nederland is nihil.

	2021	2020
Commercieel	4	4
Inzameling	48	56
Milieustraten	10	11
Ondersteuning	30	27
Reiniging	22	21
Werkplaats	15	14
Demontage	5	-
	134	133

De beloning voor de Raad van Commissarissen bedroeg in 2021 € 28.459 (2020: € 27.230). Conform de gel-dende wetgeving wordt van de beloning van de directie, die uit één statutair directeur bestaat, geen melding gemaakt.

16 Afschrijvingen

	2021	2020
	€	€
Afschrijvingen materiële vaste activa	2.313.305	2.121.304
	2.313.305	2.121.304

17 Overige bedrijfskosten

	2021	2020
	€	€
Materieelkosten	2.662.712	2.327.209
Overige personeelskosten	521.886	517.502
Kantoorkosten	723.299	883.756
Huisvestingskosten	486.005	438.486
Verkoopkosten	171.016	136.310
Kosten vervoermiddelen	53.758	54.295
Algemene kosten	148.011	205.942
	4.766.787	4.563.500

Materieelkosten omvat kosten van onderhoud en reparatie (eigen materieel en materieel van derden), brandstofkosten, belastingen en verzekeringen. De stijging van de materieelkosten in 2021 is voornamelijk gelegen in stijgende brandstofprijzen.

Overige personeelskosten omvat met name kosten opleiding, onkostenvergoedingen, Arbo, werkkleding en kantinevoorziening. De kantoorkosten omvat kosten automatisering, advies/onafhankelijke accountant, telefonie, drukwerk en porti. De huisvestingskosten bestaan in hoofdzaak uit energie, schoonmaak, huur, belastingen en verzekeringen.

18 Accountantshonoraria

In het boekjaar zijn de volgende bedragen aan accountantshonoraria ten laste van het resultaat gebracht:

	PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.	Overig PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. netwerk	Totaal PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. netwerk
2021			
	€	€	€
Controle van de jaarrekening 2020	-	-	-
Controle van de jaarrekening 2021	47.775	-	47.775
Fiscale advisering	-	14.396	14.396
Andere niet-controlediensten	4.500	-	4.500
	52.275	14.396	66.671
2020			
	€	€	€
Controle van de jaarrekening 2019	56.125	-	56.125
Controle van de jaarrekening 2020	50.000	-	50.000
Fiscale advisering	-	34.786	34.786
Andere niet-controlediensten	8.450	-	8.450
	110.075	34.786	144.861

Bovenstaande honoraria betreffen de werkzaamheden die bij de vennootschap zijn uitgevoerd door accountantsorganisaties en externe accountants zoals bedoeld in artikel 1, lid 1 Wta (Wet toezicht accountantsorganisaties) en de in rekening gebrachte honoraria van het gehele netwerk waartoe de accountantsorganisatie behoort. Deze honoraria hebben betrekking op het onderzoek van de jaarrekening over het boekjaar 2021, ongeacht of de werkzaamheden reeds gedurende het boekjaar zijn verricht.

19 Financiële baten en lasten

	2021	2020
	€	€
Rentelasten en soortgelijke kosten	211.267	231.534
	211.267	231.534

20 Belastingen

De belasting over het resultaat ten bedrage van € 58.150 kan als volgt worden toegelicht:

	2021	2020
	€	€
Resultaat vóór belastingen	1.805.367	696.318
Latente belastingverplichting	-	-
Acute vennootschapsbelasting huidig boekjaar	58.150	40.315
Vennootschapsbelasting voorgaande boekjaren	-	-
Belasting over het resultaat	58.150	40.315
Effectief belastingtarief	3,2%	5,8%
Toepasselijk belastingtarief	16,5%	16,5%

Het effectief belastingtarief wijkt af van het toepasselijk belastingtarief als gevolg van de vrijstelling voor samenwerkingsverbanden zoals gekwalificeerd door de belastingdienst waardoor slechts een deel van het resultaat onder de vennootschapsbelasting valt.

Gebeurtenissen na balansdatum

Na balansdatum, 31 december 2021, hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan van materiële betekenis op de jaarrekening van N.V. Area Reiniging.

Overige gegevens

Statutaire regeling winstbestemming

In de statuten is omtrent de winstbestemming het volgende bepaald:

Artikel 33: Winst. Uitkeringen.

1. De winst staat ter beschikking van de algemene vergadering. Indien en voor zover tot uitkering van winst wordt overgegaan, dient dat te geschieden naar rato van het aantal door de aandeelhouders gehouden aandelen.
2. Uitkeringen kunnen slechts plaats hebben tot ten hoogste het uitkeerbare deel van het eigen vermogen.
3. Uitkering van winst geschiedt na de vaststelling van de jaarrekening waaruit blijkt dat zij geoorloofd is.
4. De algemene vergadering kan besluiten tot uitkering van interim-dividend mits aan het vereiste van het tweede lid is voldaan blijkens een tussentijdse vermogensopstelling overeenkomstig het in de wet bepaalde.

-
5. De algemene vergadering kan met inachtneming van het dienaangaande in lid 2 bepaalde besluiten tot uitkeringen ten laste van een reserve die niet krachtens de wet moet worden aangehouden.

Emmen, 17 maart 2022
Area Reiniging N.V.

De directie

De Raad van Commissarissen

Mevr. drs. A.F. Groenewold

Dhr. L.P. Middel

Dhr. A.J. Zwart

Dhr. P.J. Boekhoudt

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant